

“ПРИНЯТО”:

на педагогическом совете

Протокол №

от «11» 06 2013г.

“УТВЕРЖДАЮ”:

Директор МОУ “Ревякинская гимназия

/З.С.Козлова/

Приказ №46/1 от 29.08.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ревякинская гимназия»
в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации (статья 43);
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01.2014 г. №32;
- «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 г. №62-ФЗ;
- «О беженцах» от 19.02.1993 г. №4528-1;
- «О вынужденных переселенцах с изменениями и дополнениями»;
- «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. №115-ФЗ;
- Постановлением Главы администрации муниципального образования Ясногорский район «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования Ясногорский район» №640 от 22.03.2012 г.;
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Ревякинская гимназия».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. В 1 класс принимаются дети по достижении ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста восьми лет на основании заявления родителей (законных представителей) и при наличии документов, предусмотренных пп. 2.9 – 2.12.
- 1.2. По заявлению родителей (законных представителей) и ходатайству общеобразовательного учреждения с предоставлением заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребёнка к обучению, управление по образованию вправе разрешить учреждению принять ребёнка в 1 класс для обучения в более раннем возрасте при отсутствии медицинских противопоказаний.
- 1.3. При комплектовании первого класса преимущественным правом при зачислении обладают дети, которые проживают на территории пп.Ревякино и Ново-Ревякинский, закреплённой за общеобразовательным учреждением постановлением администрации муниципального образования Ясногорский район.

1.4. Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства родителей (законных представителей), усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации).

При раздельном проживании родителей (законных представителей) место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей; при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации).

1.5. Приём закреплённых лиц в общеобразовательное учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в общеобразовательное учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за приём документов и печатью гимназии.

1.7. На каждого ребёнка, зачисленного в общеобразовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме документы.

1.8. При приёме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

1.9. Требования предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в общеобразовательное учреждение не допускается.

1.10. Правила приёма граждан в общеобразовательное учреждение определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ПОРЯДОК ПРИЁМА.

2.1. С целью проведения организованного приёма обучающихся в первый класс общеобразовательное учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приёма обучающихся, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.2. Приём граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Гимназия может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- дата и место рождения ребёнка;

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети «Интернет».

Для приёма в общеобразовательное учреждение:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в 1 класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка;

Родители (законные представители) ребёнка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в общеобразовательном учреждении на время обучения ребёнка.

2.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.4. Приём заявлений в первый класс общеобразовательного учреждения для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

2.5. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. Общеобразовательное учреждение закончившее приём в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

2.7. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.8. Приказы о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания, а также на сайте учреждения.

2.9. Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательном учреждении (пункт 46 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г., №196).

В случае отказа в предоставлении места в общеобразовательном учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в

другое учреждение обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района.

- 2.10. При приёме ребёнка в общеобразовательное учреждение администрация в обязательном порядке должна ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.
- 2.11. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

3. ПРИЁМ В ПОСЛЕДУЮЩИЕ КЛАССЫ.

3.1. Приём в последующие классы осуществляется на вакантные места в заявленном порядке.

3.2. При приёме в общеобразовательное учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.3. Для зачисления ребёнка в последующие классы гимназии родители (законные представители) предоставляют:

- заявление о приёме в гимназию;
- личное дело учащегося;
- медицинскую карту (по желанию родителей (законных представителей));
- сертификат о проведённых прививках;
- документ о промежуточной или итоговой аттестации из образовательного учреждения, в котором ребёнок обучался ранее (для обучающихся 2-11 классов);
- документ о ранее освоенном образовательном уровне (для обучающихся 10-11 классов);
- для зачисления в 10 класс – документ государственного образца, подтверждающий получение основного общего образования, заверенный печатью образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию.

3.4. Лица, не имеющие паспорта гражданина Российской Федерации, предоставляют следующие документы, содержащие сведения о ребёнке:

- лица из числа беженцев – удостоверение беженца либо свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу;
- лица из числа вынужденных переселенцев – удостоверение вынужденного переселенца либо свидетельство о регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем;
- иностранные граждане и лица без гражданства – разрешение на временное проживание либо вид на жительство.

3.5. Приём документов в 10 класс начинается с 23 июня текущего года. Зачисление в гимназию оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приёма документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.6. Гимназия, реализующая на ступени основного общего и среднего общего образования общеобразовательные программы предпрофильного и профильного изучения отдельных предметов, в целях наиболее полного удовлетворения

потребностей обучающихся предусматривает проведение собеседования, как механизм выявления склонностей детей к профильной подготовке по соответствующим учебным предметам. Однако результаты собеседования не могут служить основанием отказа в приёме учащегося в гимназию.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 4.1. В целях осуществления контроля над реализацией прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования гимназия своевременно предоставляет всю необходимую информацию в Управление по образованию, культуре и молодёжной политике, действуя на основании Положения о приёме учащихся в первый класс.